Global Premier Soccer de Iowa
Aplicación de Asistencia Financiera

El Programa de asistencia financiera del GPS Iowa está diseñado para ayudar a las personas con necesidades financieras para el Programa Selectivo de Fútbol. El objetivo del Club de Fútbol de Altoona y GPS Iowa es de no rechazar a nadie debido a la incapacidad de pagar. Esta solicitud no es una garantía de asistencia financiera. Toda la asistencia financiera se otorga en una escala de tarifas basada en los ingresos y las necesidades de cada familia. ASC tiene una cantidad limitada de fondos de asistencia financiera disponibles, por lo que es posible que no podremos ayudar a todos los que apliquen. Todas las solicitudes serán revisadas por orden de llegada. Los que cualifiquen para la asistencia financiera deben volver a presentar su solicitud cada año.

Solicitantes deberán pagar cualquier cantidad que se considere asequible. Si su solicitud es aprobada, se le pedirá que sirva como voluntario para ayudar al Club de Fútbol de Altoona durante la temporada que su hijo esté jugando. De lo contrario, puede que su hijo sea removido de un equipo y que se le niegue futura asistencia financiera.

Debe completar toda la solicitud en su totalidad y adjuntar una copia de su declaración de impuestos más reciente, así como cualquier otra prueba de asistencia pública si la recibe actualmente. La presentación de una solicitud incompleta puede resultar en una reducción o denegación de cualquier asistencia financiera.

Toda la información presentada se mantendrá en mayor confidencialidad y será revisada por la junta directiva del Club de Fútbol de Altoona. Se le enviará una notificación por correo electrónico una vez que se haya determinado si ha calificado por asistencia financiera.

Las solicitudes de asistencia financiera deben estar marcadas con matasellos antes del jueves 12 de junio para las temporadas de fútbol de otoño de 2020 - primavera de 2021.

Envíe por correo todas las solicitudes y los documentos de respaldo requeridos

Altoona Soccer Club / GPS Iowa
Attn: Jody Phelps
P.O Box 95
Altoona, IA 50009

GPS Iowa
Aplicación para Becas

Información del jugador:
Nombre del Niño 1:_____
Nombre del Niño 2:_____
Nombre del Niño 3:_____

Información de los Padres:
Madre:
Nombre:_____
Email:_____
Teléfonos:
Celular:_____Casa:_____Trabajo:_____
Ocupacion:_____
En caso de desempleo, fuente deingresos: _____
_____

Padre:
Nombre:_____
Email:_____
Teléfonos:
Celular:_____Casa:_____Trabajo:_____
Ocupacion:_____
En caso de desempleo, fuente deingresos: _____
_____

Información General:
Cuántas personas viven en la casa (9-12 mesespor ano)?_____
Cuántos niños menores de 18 años viven enel hogar?_____
Cuantos juegan para el Club de Fútbolde Altoona?_____
Cuál es su ingreso familiar anual (de todaslas fuentes)?_____
Recibe alguna asistencia local, estatal o federal? De ser así, qué? _____
_____

Circunstancias especiales que el Club de fútbol de Altoona debe ser consciente de que se refiere a su solicitud de asistencia financiera (dificultades recientes, pérdida de empleo, etc.) porfavor
explique:_____

_____

_____

_____

Referencias:
Nombre:_____Relación:_____Teléfono:_____

Certifico que toda la información anterior es verdadera y correcta. Entiendo que las declaraciones falsas en esta solicitud se considerarán causa suficiente para la descalificación de la asistencia financiera.

Autorizo a la junta directiva del Club de Fútbol de Altoona a discutir esta solicitud y la información personal y / o de mi hogar que pueda estar relacionada con mi solicitud para mi asistencia financiera en un esfuerzo para hacer una determinación de necesidad y dinero concedido.

Soy responsable de 1. Pagar la cantidad total restante para el programa una vez que se haya otorgado la asistencia financiera, 2. Ofrecer mi tiempo como voluntario durante las temporadas de fútbol y 3.
Aplicar de nuevo cada Junio en orden de continuar siendo considerado elegible para futura asistencia financiera.

Entiendo de que debo proporcionar una copia de mi declaración de impuestos más reciente y cualquier otra documentación de respaldo (asistencia pública, manutención de menores, etc.)

Firma del solicitante:
_____Date:_____

Formularios de correo a:
Altoona Soccer Club / GPS Iowa
Attn: Jody Phelps
P.O Box 95
Altoona, IA 50009

SOLO PARA USO DE OFICINA

Fecha Recibida:_____Aprovada_____Denegada_____

Razon_____

Cantidad de Beca_____Responsabilidad del destinatario:$_____

Aprovado por:_____

Fecha de Notificacion:_____

GPS
Política de Asistencia Financiera

Comité del Programa de Asistencia Financiera:

1. El comité está formado por miembros de la junta de ASC
2. El comité se reúne anualmente la última semana de Junio
3. El comité maneja los fondos de becas, examina solicitudes de la ayuda y concede la ayuda dentro del presupuesto de la beca anual y lineamientos.

Política de Asistencia Financiera:

El Club de Fútbol de Altoona puede proporcionar ayuda financiera basada en la necesidad para el programa Select basado en los siguientes criterios:

1. Que el solicitante califique para recibir asistencia según el ingreso y el tamaño de la familia, se considerarán circunstancias atenuantes.
2. La autorización para la asistencia será para el año fiscal en el que el solicitante haya aplicado por ayuda. La asistencia financiera del año fiscal es del 1 de agosto al 31 dejulio.
3. Los solicitantes aprobados acuerdan ser voluntarios para asistir a actividades patrocinadas por el Club para el año fiscal que buscan assistnace.
4. Los solicitantes deben completar COMPLETAMENTE y CON EXACTITUD el formulario de solicitud Y proporcionar apoyo con documentación para verificar ingresos y asistencia pública si actualmente se está recibiendo.
5. La cantidad total de asistencia financiera otorgada no excederá la cantidad propuesta que fue aprobada por la junta de ASC.
6. No hay garantía de que un solicitante reciba asistencia financiera.
7. Los formularios de inscripción sólo se considerarán cuando sean recibidas antes de las fechas límites que fueron señaladas en una lista en el formulario de inscripción. Las aplicaciones recibidas después de la fecha límite tal vez no serán consideradas.
8. Las aplicaciones serán consideradas como vayan llegando, el primero que llegue sera primero.
9. La asistencia financiera NO está disponible en uniformes o gastos de viaje (hoteles, comidas, etc.)
10. El solicitante debe volver a presentar su solicitud cada año para continuar siendo considerado para recibir asistencia.
11. Si el solicitante no paga la cantidad acordada después de que se otorgue la asistencia, el participante será suspendido y no podrá jugar.

12. Si el solicitante no se ofrece como voluntario durante el año de la asistencia otorgada, el resultado será descalificación de futuras aplicaciones para asistencia financiera.
13. Todas las decisiones de asistencia financiera son definitivas. No hayapelaciones.

Elegibilidad:
El tamaño de la familia, el ingreso anual y las circunstancias atenuantes se consideran al determinar la elegibilidad y la cantidad de asistencia proporcionada. Todos los aplicants están obligados a presentar una declaración de impuestos para documentar los ingresos y el tamaño de la familia a fin de ser considerado. Una prueba adicional de la asistencia pública pueden presentarse también.

Escala de Tarifa de Desplazamiento:
La cantidad de asistencia para los solicitantes se determina por una escala de tarifa variable que es revisada anualmente por la junta de ASC y está hecha para apoyar a lo máximo a las familias donde existe la mayor necesidad. En circunstancias extraordinarias,el comité tal vez hara unas excepciones en la escala de desplacamientos.

Confidencialidad:
Toda la información proporcionada a la ASC con una solicitud de asistencia es confidencial.Las solicitudes serán revisadas y procesadas, y todos los documentos justificativos serán destruidos.

Procedimiento:

1. La solicitud de asistencia financiera debe completarse COMPLETAMENTE y CON EXACTITUD.
2. El solicitante DEBE presentar una declaración de impuestos para verificar los ingresos y el tamaño de la familia.
3. Otros documentos que pueden ser considerados son:
    a. Copia de un recibo de sueldo actual o informe de ganancias que incluye el ingreso de año hasta la fecha.
    b. Prueba de asistencia pública si se recibe.
4. Se deben completar los formularios de registro de ASC
5. Todas las solicitudes de ayuda financiera deben enviarse en la fecha límite correspondiente a: ASC Select, P.O. Box 95, Altoona, Iowa,50009.
6. La aplicación será revisada y se tomará una decisión si la solicitud es recibida como completo y se proporciona toda la documentación necesaria.
7. Una notificación por escrito se enviará al solicitante una vez que la determinación haya sido hecho.